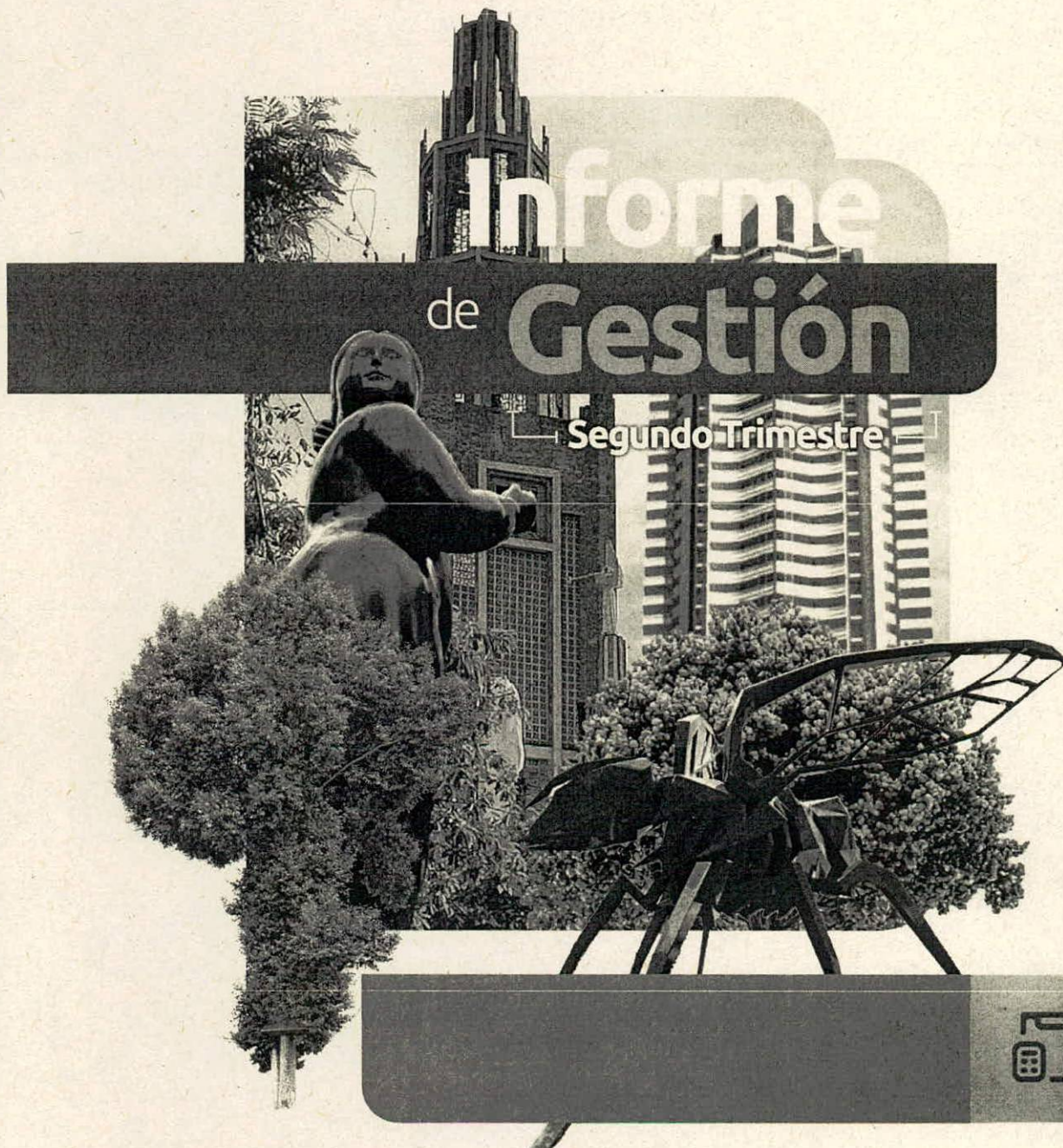





10/jul/2025  
4:09 PM

CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA  
Remitente: 100 - Serrano Rueda Sonya Alejandra  
Destinatario: . - Concejo De Bucaramanga  
Asunto: Informe  
Radicado No.: 2530000336 Folios: 1 Anexos: 0



**CPSM**  
VERSIÓN 0

	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 1   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

## PRESENTACIÓN


En consideración de lo establecido en los artículos 32° y 38° de la Ley 136 de 1.994, numeral 2 y 140 del Acuerdo 031 de 2018 que deroga el Acuerdo N° 022 del 7 de diciembre de 2016, Artículo 121, numeral segundo del Reglamento Interno de Concejo Municipal de Bucaramanga; me permito presentar ante el Honorable Concejo Municipal el Informe de Gestión de la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga, correspondiente al Segundo trimestre vigencia 2025.

En el desarrollo de sus funciones relacionada con la Administración de las cesantías del régimen de retroactividad (pertenecen a este régimen los funcionarios vinculados a entidades territoriales antes de diciembre 31 de 1996) de los empleados y trabajadores del Municipio de Bucaramanga y sus entes descentralizados afiliados; ley 50 de 1990.

## GESTIÓN MISIONAL Y ESTRATÉGICA

El presente informe está orientado al logro del objetivo misional, encaminado a la satisfacción de las necesidades de nuestros afiliados mediante un excelente esquema de servicio y la mejora continua, dentro de los alcances misionales y estratégicos de la entidad.

La entidad tiene definido dentro de su estructura administrativa, el proceso de dirección y planeación a través del cual se plantean las directrices, estrategias y políticas para el desarrollo misional.

	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 2   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

## 1. ACTIVIDAD MISIONAL

El objeto misional de la Entidad que es administrar y gestionar de manera eficiente las cesantías del Régimen de Retroactividad de los funcionarios y trabajadores vinculados a la Alcaldía de Bucaramanga, entes de control y entidades descentralizadas del Municipio de Bucaramanga; a través de un servicio eficiente y un proceso de mejora continua, todo ello en línea con los objetivos estratégicos de la CPSM.


A corte 30 de Junio de 2025 la entidad cuenta con 235 afiliados, distribuidos así:

ENTIDAD	AFILIADOS A 30 JUNIO DE 2025
MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	106
DIRECCIÓN DE TRANSITO	80
BOMBEROS DE BUCARAMANGA	31
CONTRALORÍA	7
INVISBU	4
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA	3
PERSONERÍA DE BUCARAMANGA	2
INDERBU	1
CONCEJO DE BUCARAMANGA	1
<b>TOTAL AFILIADOS</b>	<b>235</b>

Durante el periodo comprendido entre el 01 de enero a 30 de junio de 2025, se recibieron 98 solicitudes de cesantías; de las cuales se pagaron 87 por los diferentes conceptos, 7 quedaron en trámite y 4 se devolvieron por incumplimiento de requisitos.

CESANTIA		CANTIDAD	VALOR
<b>PARCIALES</b>	Compra de vivienda	15	\$ 638.223.000.00
	Estudio	11	\$ 70.846.628.00
	Reforma	49	\$ 918.799.350.00
<b>DEFINITIVAS</b>	DEFINITIVAS	12	\$ 789.437.838.00
<b>TOTAL</b>		<b>87</b>	<b>\$2.417.306.816.00</b>

Las cesantías pagadas a corte 30 de Junio de 2025, se financiaron con los recursos provenientes de los aportes patronales del 8.33% sobre la nómina de los afiliados, girados por la Alcaldía de Bucaramanga; Institutos descentralizados, entes de control y con parte de los recursos que tiene la Entidad invertidos en CDT'S y CDAT'S. A continuación, se relaciona el aporte del 8.33% recaudado durante el segundo trimestre de la vigencia actual.


	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 3   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

ENTIDADES	APORTES RECAUDADOS
MUNICIPIO DE BUCARAMANGA	\$ 258.931.761
PERSONERÍA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	\$ 3.379.000
CONTRALORÍA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA	\$ 23.174.946
DIRECCIÓN DE TRÁNSITO DE BUCARAMANGA	\$ 220.143.007
INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO	\$ 4.486.312
INVISBU	\$ 7.797.876
BOMBEROS DE BUCARAMANGA	\$ 112.088.258
INDERBU	\$ 6.723.119
<b>TOTAL DE APORTES</b>	<b>\$ 636.724.279</b>

## 2. GESTIÓN JURIDICA

La Caja de Previsión Social Municipal, está comprometida con la legalidad, integridad y la transparencia en la Contratación de los Bienes y Servicios que se requieren para prestar de manera eficiente los servicios que tiene a su cargo, con este Informe de Contratación a 30 de junio de 2025, se da a conocer el manejo de los recursos públicos, y constituye una forma adicional de rendir cuentas como un ejercicio permanente y participativo de los ciudadanos.

No.	Nº CONTRATO	FECHA CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	OBJETO CONTRACTUAL	CONTRATISTA	VALOR TOTAL
1	CPS-001-2025	14/01/2025	CONTRATACION DIRECTA PRESTACION DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION A FIN DE DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL AREA DE SALUD OCUPACIONAL Y BIENESTAR LABORAL OPERACION DEL SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SGSST ASESORAR Y APOYAR EL PLAN DE GESTION AMBIENTAL DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA, VIGENCIA 2025.	NILSON SIERRA MORA	\$38.500.000,00
2	002-2025	16/01/2025	CONTRATACION DIRECTA	ARRENDAMIENTO DEL BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA, PARA LA VIGENCIA 2025.	INMOBILIARIA ESTEBAN RIOS S.A.S	\$58.161.250,00
3	CPS-003-2025	05/02/2025	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ANÁLISIS, DESARROLLO, AJUSTES, MANTENIMIENTO, DOCUMENTACIÓN, PRUEBAS, ACTUALIZACIONES DE INFORMES REALIZADAS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN GD_ECO Y GD_PMA, ALOJAMIENTO EN LA NUBE DE LOS SISTEMAS GD_ECO Y BACKUPS HISTÓRICOS EN LA NUBE DE LA CPSM.	COOPERATIVA INTEGRAL DE TRABAJO ASOCIADO LI MITADA - ASESORAR LTDA. Representante Legal: HUGO JOSUE HERNANDEZ PINZON	\$15.000.000,00
4	CPS-004 -2025	25-02-2025	CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL LABORAL DE LOS FUNCIONARIOS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA CPSM VIGENCIA 2025.	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMFENALCO SANTANDER	\$41.000.000,00


	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 4   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

5	AMP-005-2025	25-02-2025	SELECCIÓN ABREVIADA POR TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	REALIZAR COMPRA DE CAMARAS DE SEGURIDAD PARA LOS ARCHIVOS DE LA CPSM UTILIZANDO LA PLATAFORMA ESTABLECIDA POR EL ESTADO COLOMBIANO -COLOMBIA COMPRA EFICIENTE.	HARDWARE ASESORIA SOFTWARE LTDA. Rep. Legal: RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ	\$540.000,00
6	AMP-006-2025	27-03-2025	SELECCIÓN ABREVIADA POR TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	ADQUISICION DE INSUMOS Y ARTÍCULOS DE CAFETERIA PARA LAS OFICINAS DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA CPSM	PANAMERICANA OUTSOURCING S.A	\$3'997.070,00
7	AMP-008-2025	24/04/2025	SELECCIÓN ABREVIADA POR TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE ASEO	PANAMERICANA OUTSOURCING S.A	\$2'998.800
8	AMP-009-2025	27/05/2025	SELECCIÓN ABREVIADA POR TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	ADQUISICION DE ESTANTERIA Y DEMÁS IMPLEMENTOS PARA LAS ACTIVIDADES DE ARCHIVO QUE SE EJECUTAN EN LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA "CPSM".	HARDWARE ASESORIA SOFTWARE LTDA. Rep. Legal: RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ	\$7'020.000,00
9	AMP-010-2025	27/05/2025	SELECCIÓN ABREVIADA POR TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO COLOMBIANO	ADQUISICION DE SILLAS ERGONÓMICAS Y DEMÁS IMPLEMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE LA CAJA DE PREVISION SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA "CPSM"	HARDWARE ASESORIA SOFTWARE LTDA. Rep. Legal: RAMIRO HUMBERTO VERGARA RODRIGUEZ	\$7'980.000,00
10	ADICIONAL 01 al Contrato de Seguros CPSM-SAMC-002-2024	29/05/2024	SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA	ADICIONAL No. 1 EN VALOR Y PLAZO AL CONTRATO DE CONTRATO DE SEGUROS No. 005-2024 CUYO OBJETO ES: "ADQUISICIÓN DE PÓLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA GENERAL DE SEGUROS DE LA CAJA DE PREVISIÓN SOCIAL MUNICIPAL DE BUCARAMANGA-CPSM PARA LA VIGENCIA 2024-2025.	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA ENTIDAD COOPERATIVA	\$46'157.415,00

En cuanto a la información correspondiente a los procesos judiciales en los que actualmente es parte la Caja de Previsión Social Municipal de Bucaramanga; Se cuenta con un único proceso; así:

No.	RADICADO	DEMANDANTE	ACCION	DESPACHO JUDICIAL	ÚLTIMA ACTUACIÓN
1	680013333007 20170023400	Noyoliz Jiménez Siderol	Nulidad y Restablecimiento del derecho	JUZGADO 007 ADMINISTRATIVO DE BUCARAMAGA	Ultima Actuación: *31 de octubre de 2024 Remisión JUZGADO SEPTIMO ADMINISTRATIVO DE BUCARAMANGA

**PRETENSIONES:** Tiene como pretensión que se DECLARE la Nulidad de la Resolución 228 del 22 de junio de 2016 y Resolución 371 del 13 de octubre de 2016, por medio del cual se niega el Reconocimiento y pago de un Auxilio de Cesantías Retroactiva.

	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 5   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

### 3. GESTIÓN FINANCIERA


La Subdirección Financiera de la CPSM tiene como propósito principal, ejecutar políticas, planes y programas, liderando el desarrollo de las actividades propias de los procesos contables y presupuestales, preparando y suministrando a la Dirección General, información con base en dichos procesos y asistirle en la formulación de planes y programas generales. El cumplimiento de dicho propósito, se materializa mediante la ejecución de plan de acción y las actividades de funcionamiento que lo integran.

A continuación, se presentan los resultados de las actividades presupuestales y contables realizadas durante el periodo comprendido entre el 01 de enero al 30 de junio de 2025.

#### EJECUCION PRESUPUESTAL

##### ➤ EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS

CONCEPTO			PRESUPUESTO DEFINITIVO	COMPROMETIDO A 30/06/2025	
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	GASTOS DE PERSONAL	PLANTA DE PERSONAL PERMANENTE	FACTORES CONSTITUTIVOS DE SALARIO	1.551.752.299.00	546.467.752.00
			CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	575.603.028.00	161.328.795.00
			REMUNERACIONES NO CONSTITUTIVAS DE FACTOR SALARIAL	108.916.914.00	9.847.272.00
	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS	ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	ACTIVOS FIJOS	25.000.000.00	0.00
			ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS		
				MATERIALES Y SUMINISTROS	52.500.000.00
			ADQUISICION DE SERVICIOS	678.200.000.00	239.413.013.00
	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	PRESTACIONES PARA CUBRIR RIESGOS SOCIALES	PRESTACIONES SOCIALES RELACIONADAS CON EL EMPLEO	772.800.000.00	288.505.354.00
		SENTENCIAS Y CONCILIACIONES	FALLOS NACIONALES	51.137.759.00	0
	DISMINUCIÓN DE PASIVOS	CESANTIAS	Cesantías definitivas	18.895.060.480.00	789.437.838.00
			Cesantías parciales	20.000.000.000.00	1.627.868.978.00
	GASTOS POR TRIBUTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA	IMPUESTOS	Impuesto predial unificado	28.000.000.00	23.200.352.00
Sobretasa ambiental			5.000.000.00	4.395.648.00	
TASAS Y DERECHOS ADMINISTRATIVOS		Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa	5.000.000.00	0.00	
<b>TOTAL GASTOS</b>			<b>\$42.748.970.480.00</b>	<b>\$3.715.739.896.00</b>	

	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 6   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

### GASTOS DE PERSONAL

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PORCENTAJE COMPROMETIDO
Factores constitutivos de salario	1.551.752.299.00	546.467.752.00	35%
Contribuciones inherentes a la nomina	575.603.028.00	161.328.795.00	28%
Remuneraciones no constitutivas de factor salarial	108.916.914.00	9.847.272.00	9%
<b>GASTOS PERSONALES</b>	<b>2.236.272.241.00</b>	<b>717.643.819.00</b>	<b>32%</b>

Los gastos Personales con corte a 30 de junio de 2025 se han comprometido en un 32% con respecto al presupuesto definitivo asignado para este rubro; es decir se han comprometido \$717.643.819,00; estos gastos comprenden sueldo, prima de servicios, bonificación por servicio, prima de navidad, prima vacacional, vacaciones, bonificación de recreación, cesantías e intereses, aportes a seguridad social y parafiscales.

### ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Los gastos que se registran por este rubro son: (Activos fijos), (materiales y suministros) y (adquisición de bienes y servicios).


#### Activos fijos

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PORCENTAJE COMPROMETIDO
Maquinaria de oficina, contabilidad e informática	25.000.000.00	0.00	0%
<b>TOTAL ACTIVOS FIJOS</b>	<b>25.000.000.00</b>	<b>-</b>	<b>0%</b>

Los gastos de activos fijos (equipos de cómputo) con corte al 30 de junio de 2025, aun no se ha realizado la respectiva adquisición, toda vez que dentro del Plan Anual de Adquisiciones se encuentra programado para el mes de Agosto de 2025.

#### Materiales y Suministros

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PORCENTAJE COMPROMETIDO
Cafetería	4.000.000.00	3.997.070.00	100%
Suministro de papelería y útiles de escritorio	9.000.000.00	0.00	0%
elementos de protección personal EPP	4.000.000.00	0.00	0%
Materiales y suministros- caja menor	4.000.000.00	2.739.024.00	68%
suministro elementos de aseo	3.000.000.00	2.998.800.00	100%
Muebles	15.000.000.00	15.000.000.00	100%
Luminarias	500.000.00	0.00	0%
Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, video y cámaras digitales; teléfonos	1.000.000.00	540.000.00	54%
Paquetes de Software	12.000.000.00	0.00	0%
<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>52.500.000.00</b>	<b>25.274.894.00</b>	<b>48.14%</b>

	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 7   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

Los gastos de materiales y suministros se han comprometido en un 48,14% con respecto al presupuesto definitivo asignado para este rubro; es decir de los \$52.500.000,00 asignados se han comprometido \$25.274.894,00


#### Adquisición de servicios

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PORCENTAJE COMPROMETIDO
servicios de mensajería y transporte- caja menor	3.500.000.00	702.000.00	20%
Servicio de distribución de electricidad y agua	28.000.000.00	8.665.834.00	31%
programa general de seguros	215.000.000.00	46.157.415.00	21%
Servicios de administración de bienes inmuebles	53.000.000.00	29.091.408.00	55%
Servicios de arrendamiento de bienes inmuebles	73.000.000.00	58.161.250.00	80%
Servicios de consultoría empresarial	50.000.000.00	0.00	0%
Servicios de soporte en tecnologías de la información	15.000.000.00	15.000.000.00	100%
Servicios de alojamiento de sitios web (hosting)	5.000.000.00	0.00	0%
Servicios de ingeniería	102.000.000.00	0.00	0%
servicios de publicidad	4.000.000.00	0.00	0%
servicios profesionales, técnicos-Honorarios-(SGSST-manual funciones-calculo actuarial)	63.500.000.00	38.500.000.00	61%
servicio de telefonía e internet	5.500.000.00	858696.00	16%
servicios médicos - exámenes médicos ocupacionales	5.000.000.00	0.00	0%
servicio de alcantarillado	1.700.000.00	451702.00	27%
servicio de aseo	2.800.000.00	824.708.00	29%
Otros servicios de protección del medio ambiente n.c.p.	2.200.000.00	0.00	0%
plan de bienestar	41.000.000.00	41000000.00	100%
Viáticos de los funcionarios en comisión	8.000.000.00	0.00	0%
<b>ADQUISICION DE SERVICIOS</b>	<b>\$678.200.000.00</b>	<b>\$239.413.013.00</b>	<b>35%</b>

En cuanto a los gastos por adquisición de servicios el presupuesto definitivo asignado es de \$678.200.000,00 de los cuales se han comprometido \$239.413.013; es decir se ha comprometido un 35%.

#### TRANSFERENCIAS CORRIENTES

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PORCENTAJE COMPROMETIDO
Mesadas pensionales a cargo de la entidad (de pensiones)	512.800.000.00	231.651.550.00	45%
Cuotas partes pensionales a cargo de la entidad (de pensiones)	120.000.000.00	56.853.804.00	47%
conciliaciones	140.000.000.00	0	0%
<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>772.800.000.00</b>	<b>288.505.354.00</b>	<b>37%</b>

	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 8   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

Los gastos por transferencias corrientes con corte a 30 de junio de 2025 se han comprometido en un 37% con respecto al presupuesto definitivo asignado para este rubro.

### DISMINUCIÓN DE PASIVOS

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	PORCENTAJE COMPROMETIDO
Cesantías definitivas	18.895.060.480.00	789.437.838.00	4%
Cesantías parciales	20.000.000.000.00	1.627.868.978.00	8%
<b>DISMINUCION DE PASIVOS</b>	<b>38.895.060.480.00</b>	<b>2.417.306.816.00</b>	<b>6%</b>

Los gastos de Disminución de pasivos corresponden a las cesantías definitivas y parciales que se pagan funcionarios que se encuentran vinculados a la CPSM en Régimen de Cesantías Retroactivas y a fecha 30 de Junio de 2025 se ha comprometido un 6% con respecto al presupuesto inicial.

### GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA

DESCRIPCION	PRESUPUESTO DEFINITIVO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PORCENTAJE EJECUTADO
Impuesto predial unificado	28.000.000.00	23.200.352.00	83%
Sobretasa ambiental	5.000.000.00	4.395.648.00	88%
Oferta Pública de Empleos de Carrera Administrativa	5.000.000.00	0.00	0%
<b>GASTOS POR TRIBUTOS, MULTAS, SANCIONES E INTERESES DE MORA</b>	<b>5.000.000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0%</b>


Comprende los gastos relacionados con el pago del impuesto predial unificado de los inmuebles de propiedad de la Entidad.

### ➤ EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS

CONCEPTO	PRESUPUESTO DEFINITIVO	RECAUDADO A 30/06/2025	PORCENTAJE RECAUDADO
Venta de bienes y servicios	300.000.000.00	90.371.037.66	30%
TRANSFERENCIAS CORRIENTES	5.248.970.480.00	2.563.679.275.00	49%
Rendimientos financieros	2.700.000.000.00	1.262.413.472.55	47%
Recursos de Capital	34.500.000.000.00	34.500.000.000.00	100%
<b>TOTAL</b>	<b>42.748.970.480.00</b>	<b>38.416.463.785.21</b>	<b>90%</b>

Los Ingresos con corte a 30 de junio de 2025 se han recaudado en un 90% con respecto al presupuesto definitivo.

Los ingresos registrados en el concepto venta de bienes y servicios corresponden a lo recaudado por arrendamiento de los inmuebles de propiedad de la CPSM.

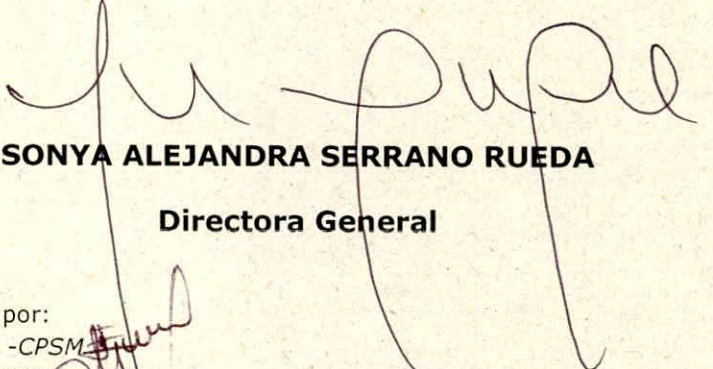
	<b>INFORME DE GESTION SEGUNDO TRIMESTRE 2025</b>	Código: GD-F025	
		Versión: 0	Pág. 9   9
		Fecha Aprobación: 13/03/2025	

Las transferencias corrientes corresponden a los dineros girados por el Municipio de Bucaramanga para el funcionamiento de la Entidad y al aporte del 8.33% sobre la nómina mensual que aportan las diferentes entidades que tienen funcionarios afiliados a la CPSM en el Régimen de Cesantías Retroactivas.

### INFORMES DE SEGUIMIENTO FINANCIERO

#	BANCO	APERTURA	VENCIMIENTO	TASA	PLAZO	VALOR CDT
1	COMULTRASAN	19/06/2025	19/12/2025	9.95%	180 días	\$ 11.702.953.126.87
2	COMULTRASAN	19/06/2025	19/09/2025	9.75%	90 DIAS	\$ 734.569.011.00
3	COMULTRASAN	02/05/2025	02/11/2025	9.90%	180 DIAS	\$ 2.107.131.000.00
4	MUNDO MUJER	03/06/2025	03/12/2025	9.80%	180 días	\$ 3.563.360.000.00
5	DAVIVIENDA	03/12/2024	03/07/2025	9.70%	210 días	\$ 5.000.000.000.00
6	MIBANCO	29/11/2024	29/07/2025	10.10%	240 días	\$ 2.000.000.000.00
7	MIBANCO	22/05/2025	22/12/2025	9.80%	210 días	\$ 3.319.173.177.00
8	GNB SUDAMERIS	03/12/2024	31/07/2025	9.85%	240 días	\$ 3.000.000.000.00
9	COLPATRIA	03/12/2024	30/08/2025	9.70%	268 días	\$ 3.500.000.000.00
<b>TOTAL CDTs</b>						<b>\$ 34.927.186.314.87</b>

Cordialmente,

  
**SONYA ALEJANDRA SERRANO RUEDA**  
**Directora General**

Información entregada por:  
 Subdirección financiera -CPSM  
 Subdirección Jurídica -CPSM  
 Subdirección Administrativa-CPSM