

|  |   |                            |                           |        |                  |
|--|---|----------------------------|---------------------------|--------|------------------|
|  <b>CONCEJO DE BUCARAMANGA</b> | <b>CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA</b> |                            |                           |        |                  |
|  | <b>RESOLUCIONES</b>                     |                            |                           |        |                  |
|  | Versión:<br>03                          | Fecha:<br>JULIO<br>DE 2017 | Código:<br>GADM-<br>FT-11 | Serie: | Página 1<br>de 2 |

**RESOLUCIÓN No 133**  
**05 de Agosto de 2024**

**POR LA CUAL SE CONTRA ACREDITA Y ACREDITA EL  
PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS Y GASTOS DEL  
CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA VIGENCIA  
2024"**

**EL PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA - SANTANDER,**

En uso de sus facultades Constitucionales y legales, especialmente las conferidas por el Artículo 31 Ley 136 de 1994, y de conformidad al Acuerdo Municipal 031 del 09 de octubre del 2018, y

**CONSIDERANDO**

1. Que según Decreto 0178 del 19 de diciembre de 2023, sancionado por el Alcalde del Municipio de Bucaramanga, Por la cual se fija el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Municipio para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre del año 2024.
2. Que mediante resolución No 021 del 30 de enero de 2024 se liquidó el presupuesto del Concejo Municipal de Bucaramanga de la vigencia 2024.
3. Que las disposiciones generales del Decreto 0857 de diciembre 28 de 2020 y el Decreto 111 de 1996 Estatuto Orgánico del Presupuesto, al igual que las normas legales complementarias del Estatuto Orgánico del Presupuesto del Municipio que deben aplicarse en armonía con éste. Que dichas disposiciones rigen para la Concejo Municipal de Bucaramanga.
4. Que, en el presupuesto de ingresos y gastos de la vigencia, se encuentra libre de afectación y compromisos los rubros presupuestales de la siguiente manera:

| CODIGO                      | RUBRO  | CONTRACREDITO         |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| <b>2.1</b>                  | <b>Funcionamiento</b>  |                       |
| <b>2.1.1</b>                | <b>Gastos de personal</b>  |                       |
| 2.1.1.01                    | Planta de personal permanente  |                       |
| 2.1.1.01.01                 | Factores constitutivos de salario  |                       |
| 2.1.1.01.01.001             | Factores salariales comunes  |                       |
| 2.1.1.01.01.001.01          | Sueldo básico  | 85.000.000,00         |
| 2.1.1.01.02                 | Contribuciones inherentes a la nómina  |                       |
| 2.1.1.01.02.001             | Aportes a la seguridad social en pensiones   | 70.000.000,00         |
| <b>2.1.2.01.01.005</b>      | <b>Otros activos fijos</b>   |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02          | Productos de la propiedad intelectual  |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03       | Programas de informática y bases de datos  |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03.01    | Programas de informática   |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03.01.01 | Paquetes de software   | 8.000.000,00          |
| 2.1.2.02.01.002             | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | 109.500.000,00        |
| 2.1.2.02.01.003             | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)             | 113.000.000,00        |
| 2.1.2.02.02.007             | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing  | 91.000.000,00         |
|                             | <b>TOTAL</b>   | <b>476.500.000,00</b> |

|  |   |                            |                           |        |                  |
|--|---|----------------------------|---------------------------|--------|------------------|
|  <b>CONCEJO DE BUCARAMANGA</b> | <b>CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA</b> |                            |                           |        |                  |
|  | <b>RESOLUCIONES</b>                     |                            |                           |        |                  |
|  | Versión:<br>03                          | Fecha:<br>JULIO<br>DE 2017 | Código:<br>GADM-<br>FT-11 | Serie: | Página 1<br>de 2 |

Que mediante certificación de fecha 05 de agosto de 2024, la Tesorera General del Concejo de Bucaramanga, certifica que "hay recursos en los siguientes rubros dentro del presupuesto de ingresos y gastos de la vigencia 2024, que se encuentran libres de afectación y compromisos según lo establece el artículo 71 del decreto ley 111 de 1996; por ello es de advertir que los mismos se pueden realizar una ejecución inmediata del rubro:

Para que ingresen a:

| CODIGO          | RUBRO  | CREDITO        |
|-----------------|--|----------------|
| 2.1.2.02.02.009 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | 476.500.000,00 |

Que se hace necesario efectuar una operación de crédito y contra crédito, para una eficiente gestión del Concejo de Bucaramanga en su ejecución presupuestal.

Que por lo expuesto se:

#### RESUELVE:

**ARTICULO PRIMERO.-** Contra acreditar la suma de **CUATROSCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE( \$ 476.500.000,00)** del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Concejo Municipal de Bucaramanga para la Vigencia Fiscal del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, de acuerdo con el Decreto No 0178 del 19 de Diciembre de 2023 así:

| CODIGO                      | RUBRO  | CONTRACREDITO         |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| <b>2.1</b>                  | <b>Funcionamiento</b>  |                       |
| <b>2.1.1</b>                | <b>Gastos de personal</b>  |                       |
| 2.1.1.01                    | Planta de personal permanente  |                       |
| 2.1.1.01.01                 | Factores constitutivos de salario  |                       |
| 2.1.1.01.01.001             | Factores salariales comunes  |                       |
| 2.1.1.01.01.001.01          | Sueldo básico  | 85.000.000,00         |
| 2.1.1.01.02                 | Contribuciones inherentes a la nómina  |                       |
| 2.1.1.01.02.001             | Aportes a la seguridad social en pensiones   | 70.000.000,00         |
| <b>2.1.2.01.01.005</b>      | <b>Otros activos fijos</b>   |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02          | Productos de la propiedad intelectual  |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03       | Programas de informática y bases de datos  |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03.01    | Programas de informática   |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03.01.01 | Paquetes de software   | 8.000.000,00          |
| 2.1.2.02.01.002             | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | 109.500.000,00        |
| 2.1.2.02.01.003             | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)             | 113.000.000,00        |
| 2.1.2.02.02.007             | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing  | 91.000.000,00         |
|                             | <b>TOTAL</b>   | <b>476.500.000,00</b> |

**ARTICULO SEGUNDO:** Acreditar el valor de **CUATROSCIENTOS SETENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ( \$ 476.500.000,00)** del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Concejo Municipal de Bucaramanga para la Vigencia Fiscal del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024, de

|  |   |                            |                           |        |                  |
|--|---|----------------------------|---------------------------|--------|------------------|
|  <b>CONCEJO DE BUCARAMANGA</b> | <b>CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA</b> |                            |                           |        |                  |
|  | <b>RESOLUCIONES</b>                     |                            |                           |        |                  |
|  | Versión:<br>03                          | Fecha:<br>JULIO<br>DE 2017 | Código:<br>GADM-<br>FT-11 | Serie: | Página 1<br>de 2 |

acuerdo con el Decreto No 0178 del 19 de Diciembre de 2023 así:

| CODIGO          | RUBRO  | CREDITO        |
|-----------------|--|----------------|
| 2.1.2.02.02.009 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | 476.500.000,00 |

**ARTICULO TERCERO:** Autorizar a la Tesorera General del Concejo para hacer las modificaciones al PAC vigencia 2024.

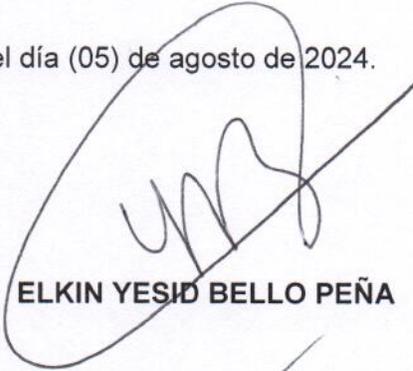
**ARTICULO CUARTO:** La presente resolución rige a partir de su expedición

**ARTICULO QUINTO:** Contra el presente acto administrativo no es procedente los recursos en vía gubernativa, según lo dispuesto por el artículo 75 de la ley 1437 de 2011.

**PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

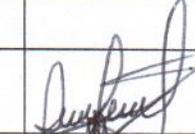
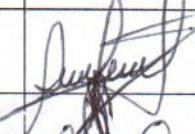
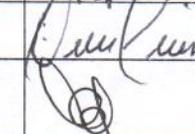
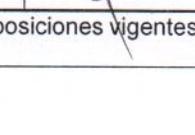
Expedida en Bucaramanga, el día (05) de agosto de 2024.

Presidente,

  
**ELKIN YESID BELLO PEÑA**

Secretario General,

  
**WILMAR ALFONSO PALACIO VERANO**

|                             | NOMBRE DEL FUNCIONARIO            | CARGO                           | CONTENIDO                          | FIRMA   |
|-----------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|---|
| Proyecto                    | ARMANDO ZENON FONTECHA ARIZA      | AUXILIAR ADMINISTRATIVO         | Aspectos presupuestal y financiero |  |
| Proyecto                    | EDWAR FELIPE MARTINEZ CASTELLANOS | CPS APOYO A LA OFICINA JURIDICA | Aspectos jurídicos                 |  |
| Revisó                      | SANDRA MILENA IBAÑEZ GALVIS       | TESORERA GENERAL                | Aspectos Presupuestal y financiero |  |
| Aprobó                      | CLARIVETH YESENIA MARTINEZ RINCON | CPS Abogada                     | Aspecto de Talento Humano          |  |
| Aprobó                      | ADRIANA CAROLINA PICO HERNANDEZ   | ASESOR                          | Jurídico                           |  |
| Proyectó aspectos jurídicos | KATHERINE VILLAMIZAR ALTAMAR      | CPS Abogada                     | Aspectos Jurídicos                 |  |

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones vigentes y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.

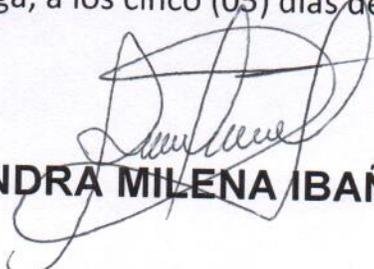
|  |   |                                |                 |               |                  |
|--|---|--------------------------------|-----------------|---------------|------------------|
|  <b>CONCEJO DE BUCARAMANGA</b> | <b>CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA</b> |                                |                 |               |                  |
|  | <b>CERTIFICACION</b>                    |                                |                 |               |                  |
|  | Versión:<br>01                          | Fecha:<br>DICIEMBRE<br>DE 2016 | Código:<br>GFIN | Serie:<br>400 | Página 1<br>de 1 |

## LA SUSCRITA TESORERA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

Basados en la ejecución presupuestal del Concejo Municipal de Bucaramanga y según el presupuesto de la vigencia 2024 se hace necesario realizar unas modificaciones al presupuesto y según lo establece acuerdo al artículo 71 del decreto ley 111 de 1996 me permito certifica que existe los recursos necesarios para esta modificación de la siguiente manera:

| CODIGO                      | RUBRO  | CONTRACREDITO         |
|-----------------------------|--|-----------------------|
| <b>2.1</b>                  | <b>Funcionamiento</b>  |                       |
| <b>2.1.1</b>                | <b>Gastos de personal</b>  |                       |
| 2.1.1.01                    | Planta de personal permanente  |                       |
| 2.1.1.01.01                 | Factores constitutivos de salario  |                       |
| 2.1.1.01.01.001             | Factores salariales comunes  |                       |
| 2.1.1.01.01.001.01          | Sueldo básico  | 85.000.000,00         |
| 2.1.1.01.02                 | Contribuciones inherentes a la nómina  |                       |
| 2.1.1.01.02.001             | Aportes a la seguridad social en pensiones   | 70.000.000,00         |
| <b>2.1.2.01.01.005</b>      | <b>Otros activos fijos</b>   |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02          | Productos de la propiedad intelectual  |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03       | Programas de informática y bases de datos  |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03.01    | Programas de informática   |                       |
| 2.1.2.01.01.005.02.03.01.01 | Paquetes de software   | 8.000.000,00          |
| 2.1.2.02.01.002             | Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero | 109.500.000,00        |
| 2.1.2.02.01.003             | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)             | 113.000.000,00        |
| 2.1.2.02.02.007             | Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing  | 91.000.000,00         |
|                             | <b>TOTAL</b>   | <b>476.500.000,00</b> |

Dado en Bucaramanga, a los cinco (05) días del mes de agosto de 2024.

  
**SANDRA MILENA IBAÑEZ GALVIS**

Carrera 11 No. 34-52 Fase II Alcaldía de Bucaramanga  
 Teléfonos: 6338469 - 6339032 - Telefax: 6420460 [www.concejodebucaramanga.gov.co](http://www.concejodebucaramanga.gov.co)