INFORME DE GESTIÓN

PROCESO DE APOYO
GESTIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y SOPORTE DE LAS TIC

Carlos Fernando León Barajas
Asesor Despacho Alcalde

ALCALDIA DE BUCARAMANGA

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

AGENDA-SUBPROCESOS

1. Asesoría en Desarrollo Institucional de TIC
2. Atención a requerimientos de Soporte técnico
3. Control y monitoreo de la central telefónica
4. Atención a requerimientos sobre Aplicaciones
5. Administración de contenido de la estrategia de Gobierno en Línea (Sitio web, trámites, Redes Sociales)
6. Administración y soporte al Centro de Datos (Redes de Datos)

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Subproceso - ASESORÍA EN DESARROLLO INSTITUCIONAL DE TIC

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

1. ASESORÍA EN DESARROLLO INSTITUCIONAL

✓*Objeto:* Atender las diferentes propuestas de orden interno y externo y asesorar a las dependencias contratantes de la Administración Central Municipal, sobre la adquisición, mantenimiento de bienes y servicios relacionados con el área de Tecnologías y Comunicación de la entidad.

✓ *Situación detectada:* la oficina asesora de la TIC prepara para el año 2014 la socialización de los servicios que presta la oficina en cuanto a la adquisición de tecnología moderna y especializada para todas las secretarias y oficinas de la alcaldía de Bucaramanga.

Implementación Portal Interno con uso de software y servicios corporativos.

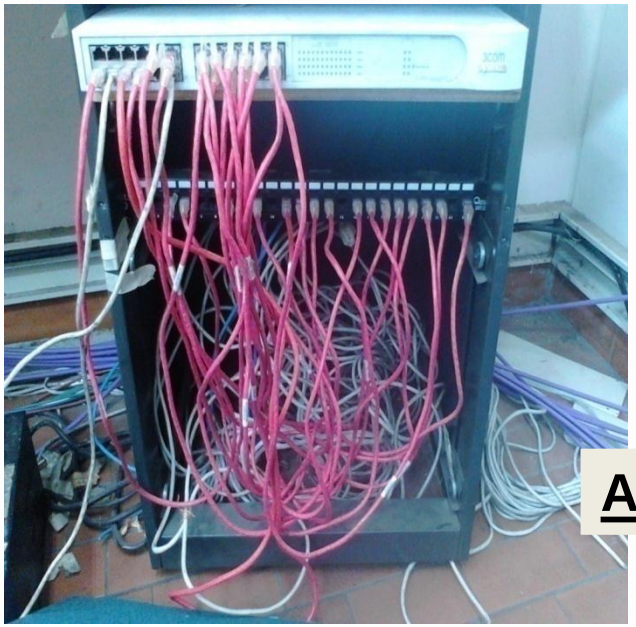
1. ASESORÍA EN DESARROLLO INSTITUCIONAL

PROYECTOS: Reestructuración red de voz y datos SISBEN.

Con el fin de velar por el buen funcionamiento de la red de datos de los sitios descentralizados de la alcaldía de Bucaramanga se presenta el siguiente informe:

Antecedentes

El SISBEN funcionaba con un switch 3com 4400 de 24 puertos, un servidor con software sisben.net, y una planta telefónica Panasonic de forma descentralizada, con cableado UTP cat 4.



ANTES

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Restructuración del cableado estructurado, instalación de canaletas

ANTES

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Restructuración del cableado estructurado, instalación de canaletas

ANTES

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Restructuración del cableado estructurado, centro de datos

ANTES

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Restructuración del cableado estructurado, centro de datos

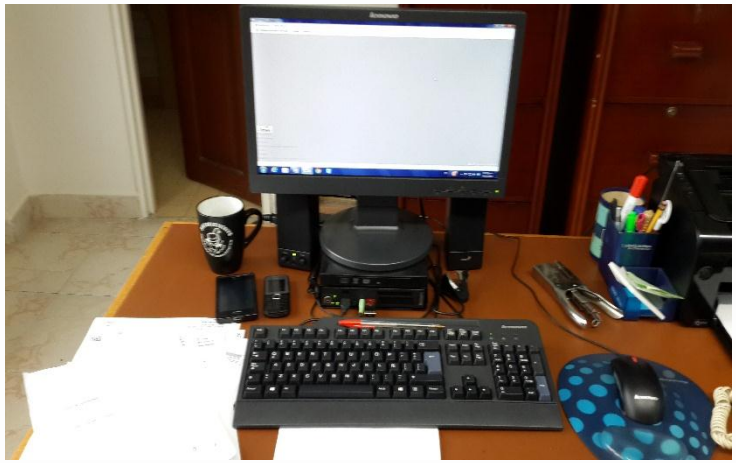
DESPUES

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Adecuación de los puestos de trabajo

DESPUES



Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez / Alcalde

Restructuración y adecuación del techo falso.

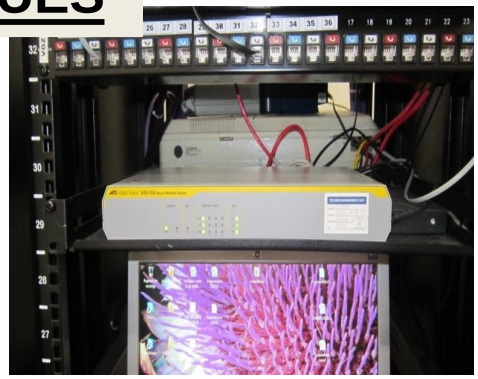
DESPUES

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Centralización de los equipos de red, planta telefónica y servidor a un rack

DESPUES



Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bobórquez/Alcalde

Equipos activos y pasivos instalados en el rack:

4 switches cisco SG200-26 26 port Gigabit smart switch
4 patch panel de 24 puertos
4 organizadores de cables
3 bandejas
1 UPS TRIPP LITE 3KvA
1 servidor con software sisben.net

En toda la planta física se instalo:

35 tomas eléctricas, 34 para host – 1 para el cuarto de comunicaciones
34 puntos de datos
34 puntos de voz
34 patch cord de 1m UTP cat 6A
34 patch cord de 3m UTP cat 6A

1. ASESORÍA EN DESARROLLO INSTITUCIONAL

✓ La supervisión de los siguientes contratos ha permitido mejorar la Plataforma Tecnológica de la Alcaldía de Bucaramanga

ESTADO	NÚMERO DEL CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	DEPENDENCIA
Liquidado	SECINF-00041	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	Adquisición e instalación de un UPS para el CAM fase I de la alcaldía.	SECRETARIA INFRAESTRUCTURA
Liquidado	SECINF-00032	CONTRATO DE OBRA PÚBLICA	Mantenimiento de la UPS para el CAM.	SECRETARIA INFRAESTRUCTURA
Liquidado	SECINT-00048	CONTRATO DE SUMINISTRO	Adquisición de licencias perpetuas para dispositivos móviles Ontrack	SECRETARIA DEL INTERIOR
Liquidado	SECINT-00058	CONTRATO DE SUMINISTRO	Diseño, suministro, instalación, integración, modernización, implementación del subsistema antiguo CCTV a todo costo	SECRETARIA DEL INTERIOR
Liquidado	SECADM-00096	CONTRATO DE SUMINISTRO	Renovar, suscribir y suministrar en la modalidad de adquisición las publicaciones Multilegis y cuyas obras están registradas a nombre de Legis S.A.	SECRETARIA ADMINISTRATIVA

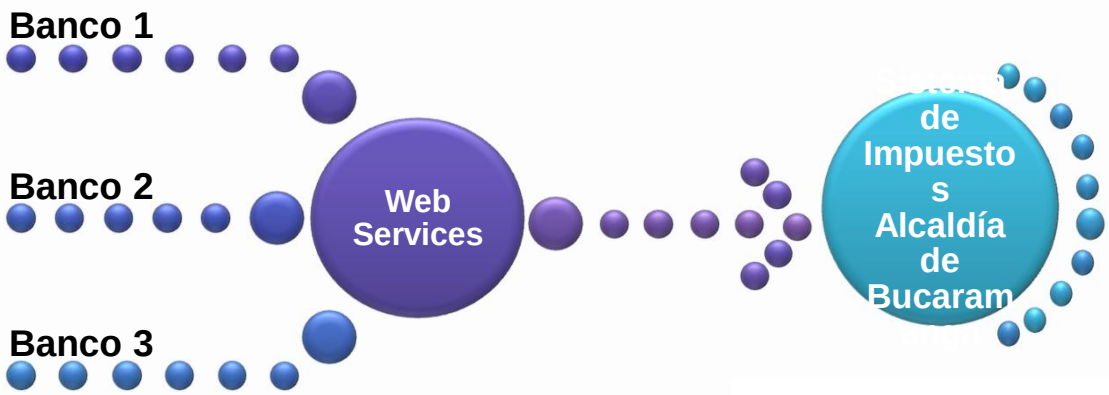
1. ASESORÍA EN DESARROLLO INSTITUCIONAL

ESTADO	NÚMERO DEL CONTRATO	CLASE DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	DEPENDENCIA
Liquidado	ECSAL-00147	CONTRATO DE COMPRAVENTA	Contratar la compra de 4 computadores de escritorio, 6 portátiles, 10 licencias office, 1 disco extraíble, 3 impresoras multifuncionales, instalados y puestos en funcionamiento	SECRETARIA DE SALUD Y AMBIENTE
Finalizado	SECADM-00240	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**Web Services** para el pago de los impuestos predial e industria y comercio	SECRETARIA ADMINISTRATIVA.TIC

1. ASESORÍA EN DESARROLLO INSTITUCIONAL

Web Services Recaudos

Impuesto predial, Industria & Comercio



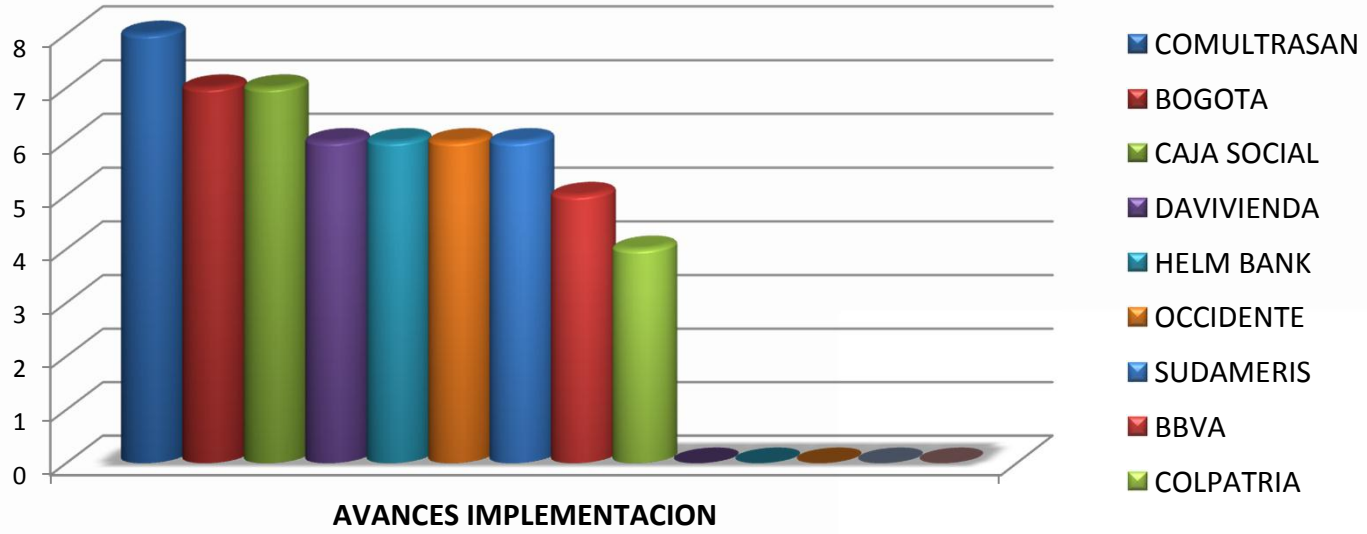
- Pagos en Tiempo Real
- Conciliaciones Actualizadas
- Validación y Control de pagos en tiempo real
- Agilidad Tramite de paz y salvos para usuarios

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Informe Entidades Financieras en proceso de implementación

	Descripción Avance Implementación
1	Envío de documentación técnica de web services
2	Análisis de la documentación enviada y solicitudes de aclaración
3	Teleconferencia conexión VPN
4	Envío de Información para conexión VPN
5	Pruebas de conexión con la VPN en ambiente de pruebas y de producción
6	Desarrollos y adecuaciones por parte de entidades financieras
7	Pruebas funcionalidad del web services con Entidades financieras
8	Puesta en producción



Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Subproceso - ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS DE SOPORTE TÉCNICO

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

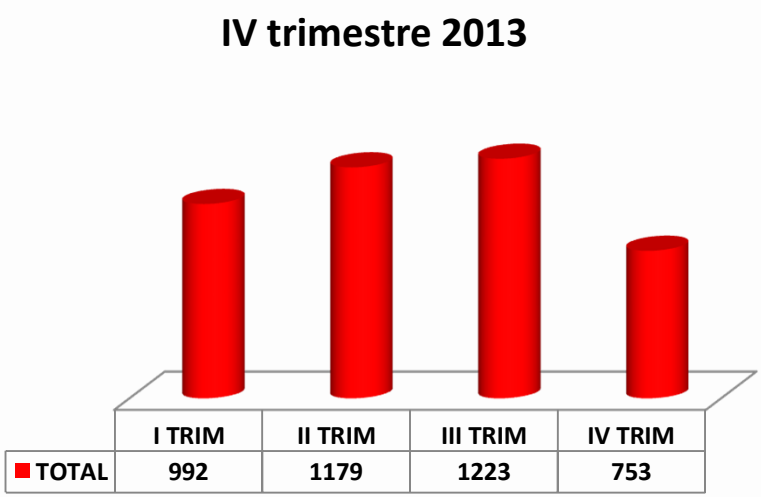
Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

2. ASISTENCIA TÉCNICA

✓*Objeto:* Prestar el servicio de asistencia técnica relacionada con Hardware, Software de Gestión y servicios de red a las diferentes dependencias de la Alcaldía.

✓*Situación detectada:* Durante el cuarto trimestre de 2013 se han prestado un total de 753 servicios de asistencia técnica. La mayor cantidad de ellos son otros y de hardware con el 46.61%, Teléfonos 2.79%, Redes 2.66%, seguido de Software 1.33%, Servicios de dominio 0% y servidores con el 0%.



Categoría	Cantidad	%
Hardware	351	46,61
Software	10	1,33
Otros	351	46,61
Redes	20	2,66
Teléfonos	21	2,79
Servicios de dominio	0	0
Servidores	0	0
Total	**753**	**100,0**

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

2. ASISTENCIA TÉCNICA

La mayor concentración de servicios se prestó para la secretaria de hacienda con un 17.4%, seguido por la secretaria del interior 15.14%, secretaría administrativa con 12.75%, la secretaria de salud y el ambiente con 11,29%, secretaria de desarrollo social 8.50%, despacho alcalde 6.77%, la secretaria de infraestructura 6.64% y tesorería 6.11%.

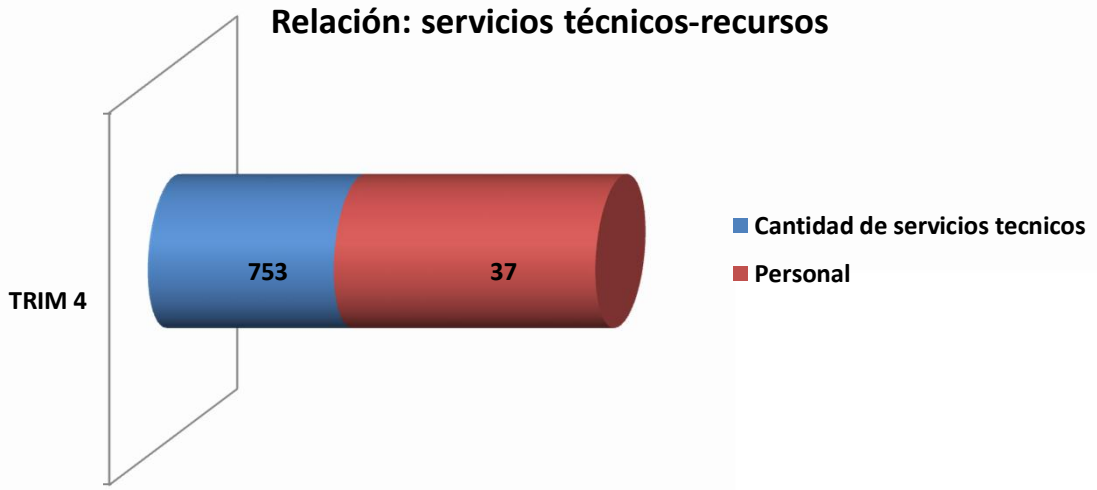
Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Relación de servicios Prestados – Recursos Asignados 2013

La relación de servíos técnicos prestados y el personal técnico, fue de 753 servicios (hardware, software, redes, teléfonos, servicios de dominio y otros) atendidos por 37 funcionarios (Ingenieros, técnicos y practicantes SENA).



Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Subproceso ï CONTROL Y MONITOREO DE LA CENTRAL TELEFONICA

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

3. CONTROL Y MONITOREO DE LA CENTRAL TELEFONICA

✓*Objeto:* Este procedimiento tiene como objetivo brindar administración, operación y mantenimiento de la central telefónica de la Alcaldía de Bucaramanga.

✓Estos Incluyen principalmente:

→ Revisión de alarmas
→ Asignación de nuevas extensiones telefónicas
→Cambio de numero a las extensiones telefónicas
→Actualización de extensiones
→ Mantenimiento controladoras Infinity
→ Registro de la tasación diaria de extensiones
→Copia de seguridad central telefónica
→ Soporte técnico extensiones y líneas fijas

Bucaramanga capital sostenible
MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

Subproceso ï ATENCIÓN A REQUERIMIENTOS SOBRE APLICACIONES

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

4. REQUERIMIENTOS SOBRE APLICACIONES

✓*Objeto:* Prestar el servicio de asistencia profesional relativa a las aplicaciones Financieras, Administrativas y Desarrollos Específicos de la organización buscando la eficiencia en la prestación del servicio a nivel institucional.
✓*Situación detectada:* La oferta de servicios desde el subproceso está dirigida a atender necesidades y requerimientos de información en lo relacionado con el *impuesto predial e Industria y Comercio.*

SISTEMA DE IMPUESTO

✓Aplicar descuento del 20% para la vigencia 2013 durante los tres primeros meses, sobre el impuesto predial.
✓Aplicar descuento del 80% sobre los intereses generados por vigencias anteriores al 2010, por conceptos propios de la Alcaldía de Bucaramanga, en predial e Industria y Comercio.
✓Nuevo formulario para impresión de paz y salvo. Mejora en la rutina que verifica los predios acogidos a la ley.
✓Adición de código postal
✓Restricción para no permitir el pago de alumbrado público.
✓Arreglo módulo de caja para permitir el descargo de acuerdo de pago con ley 1706 del 2012.

4. REQUERIMIENTOS SOBRE APLICACIONES

SISTEMA CONTROL TARJETAS DE ACCESO

✓Modificación diseño aplicación.
✓Se llevó a cabo la migración la información con respecto a la base de datos existente de las tarjetas de acceso y se agregó el campo de carnet para con el estado de Entregado, No entregado, Sin Carnet y Devuelto, agregando un histórico para el registro de entregas y devoluciones. Se adiciono en los formatos impresos en pdf la entrega y devolución de carnets 2. En el inicio para la consulta de información de tarjetas y carnets se agregó para poderse consultar por nombres y apellidos, y se genera una tabla con los resultados de la consulta.
✓Se creó lista para seleccionar la persona que firma la entrega o devolución del carnet o tarjeta de acceso.

SISTEMA SITIO WEB ALCALDIA - PQRS

✓Mejoras en diseño, estilos, gráficos, imágenes de las plantillas para visualización de plataformas móviles y tabletas.
✓Cierre de conexiones acceso a la Base de Datos.
✓Animación franja pizarra, navegación por todos los ítems de la pizarra.
✓Integración registros base de datos PQRS sitio web nuevo con la base de datos existente.
✓Se recibió código fuente y la nueva estructura de la base de datos del sitio web y se integró al servidor de la Alcaldía de Bucaramanga.
✓Diseño e implementación de la tabla Agenda
✓Desarrollo de usuario administrador de la agenda(creación, modificación y eliminación)

NUEVOS DESARROLLOS DE APLICATIVOS

SISTEMA REGISTRO DE CAPACITACIONES SECRETARIA DE SALUD

✓Desarrollo de aplicación para el registro de usuarios para capacitaciones de socialización normatividad manejo integral de residuos especiales, manual de bioseguridad de la Secretaria de Salud y Ambiente.

SISTEMA DE ACCESO PARA EL ACCESO A LAS APLICACIONES INTERNAS DE LA ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

✓Desarrollo de sistema de información accediendo al directorio activo para permitir el acceso a las aplicaciones internas de alcaldía con el mismo usuario y contraseña de autenticación de Windows.

NUEVOS DESARROLLOS DE APLICATIVOS

SISTEMA INTERNO PARA USO DE FUNCIONARIOS Y CONTRATISTAS DE LA ALCALDÍA DE BUCARAMANGA

✓Desarrollo de sistema de información para publicación de noticias de interés para funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Bucaramanga, publicando los procesos de calidad, y los diferentes sistemas de información que se cuentan.

SISTEMA STS – SERVICIOS TÉCNICOS DE SISTEMAS EN WEB DE LA OFICINA TIC

✓Desarrollo de sistema de información para facilitar la solicitud de servicios técnicos de los funcionarios y contratistas de la Alcaldía de Bucaramanga.

ADMINISTRACIÓN DE CONTENIDO DE LA ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LÍNEA (Sitio web, trámites, Redes Sociales)

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

5. CONTENIDO GEL (PÁG. WEB Y REDES SOCIALES)

✓*Objeto:* Contribuir con la construcción de un Municipio eficiente, transparente, participativo, y que preste mejores servicios a los ciudadanos y a las empresas a través del aprovechamiento de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.

✓*Objetivos alcanzados:* Este subproceso se ha enfocado en el cuarto (4) trimestre del año en atender los requerimientos de la Administración Municipal en los relacionado con las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones-TIC en:

ACTIVIDADES

- ✓ Apoyó a los servidores públicos y contratistas en la inscripción y presentación del examen de ciudadanía digital. Para un total de 55 servidores públicos certificados.
- ✓ Se dio inicio en la actualización de los trámites y procedimientos en el Sistema Único de Información de Tramites-SUIT versión 3.0. Aprobados: 3. Enviados para revisión: 5. En creación: 1.

5. CONTENIDO GEL (PÁG. WEB Y REDES SOCIALES)

- ✓ Participación en el Foro sobre la Estrategia de Gobierno en línea 3.0 organizado por el Centro de CIENCAI y Tecnología de Antioquia-CTA. La alcaldía recibió el premio en la línea de interoperabilidad.

- ✓ Se diligenció el formato del modelo de madurez de trámites solicitado por el Departamento Administrativo de la Función Pública-DAFP

- ✓ Asistencia a la capacitación del DAFP sobre el SUIT versión 3.0 y Plan Anticorrupción y de Atención a la Ciudadanía.

- ✓ Inicio a la creación de la política de seguridad de la Información con el apoyo de CINTEL.

- ✓ Apoyo en la elaboración y aprobación de la política publica de discapacidad del municipio.

Subproceso - ADMINISTRACIÓN Y SOPORTE AL CENTRO DE DATOS (REDES DE DATOS)

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

6. ADMINISTRACIÓN DE CENTRO DE DATOS (Redes de Datos)

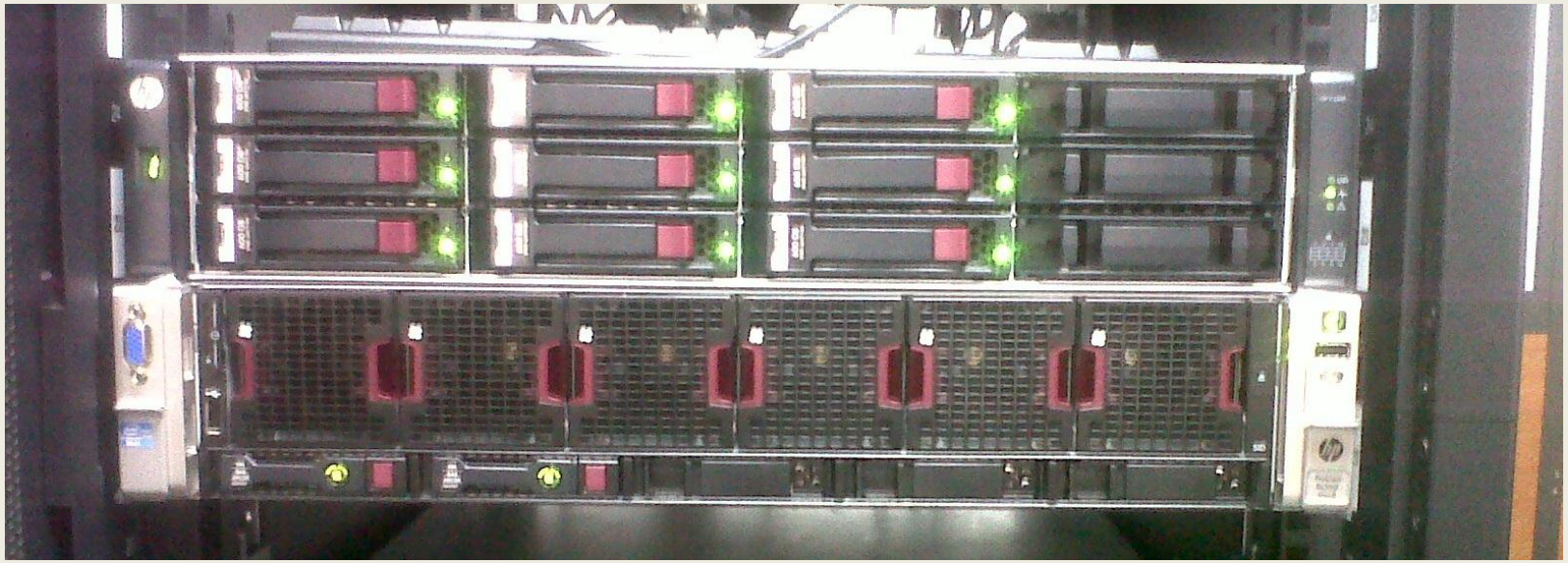
✓*Objeto:* Administrar, garantizar la disponibilidad y brindar soporte a las bases de datos, a los servidores, a las redes de datos y a la telefonía con la que cuenta la entidad, para brindar información en forma oportuna, segura y efectiva a los usuarios que la requieran.

✓*Situación detectada:* En el Data Center de la Alcaldía de Bucaramanga, se realizaron diferentes actividades encaminadas a mejorar la prestación del servicio en primera instancia con los clientes internos como apoyo a la gestión y al mejoramiento de los procesos de calidad.

Adicionalmente se realizaron las siguientes actividades:

✓Montaje de servidor de pruebas para el aplicativo de valorización.
✓Montaje del servidor para el software de gestión documental de ALFRESCO.
✓Mantenimiento correctivo y preventivo de servidores.

6. ADMINISTRACIÓN DE CENTRO DE DATOS (Redes de Datos)



VALORIZACION

Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

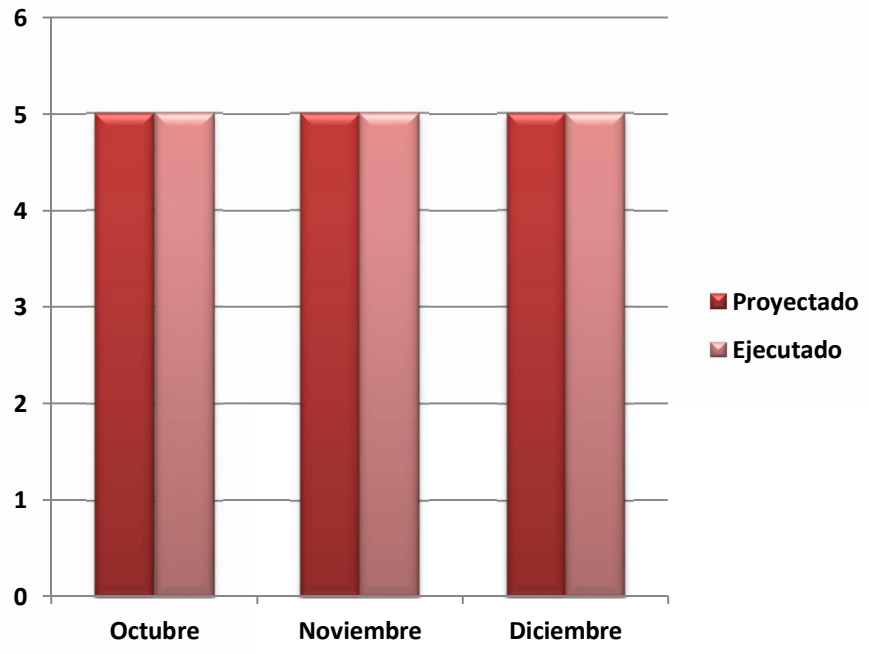
Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde

6. ADMINISTRACIÓN DE CENTRO DE DATOS (Redes de Datos)

- ✓ La evolución de los indicadores (*Registro, administración y mantenimiento de bases de datos y estructura cliente servidor*) muestran un constante cumplimento de los metas propuestas:

BACKUPS 2013	PROYECTADO	EJECUTADO
Octubre	5	5
Noviembre	5	5
Diciembre	5	5



Elaborado por: Ing. Esp. Marlon René Castro Salcedo

Bucaramanga capital sostenible

MUNICIPIO DE BUCARAMANGA
Luis Francisco Bohórquez/Alcalde